



**ПОСТАНОВА
ГОЛОВИ
КЕРЧЕНСЬКА
МІСЬКА РАДА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
КЕРЧЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪАРАРЫ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
КЕРЧЬ
ШЕЪР ШУРАСЫ КЪЫРЫМ**

«13» 06 2016 г. № 11/01-2.14

*О создании межведомственной комиссии
по обследованию мест массового
пребывания людей, расположенных
на территории муниципального
образования городской округ Керчь*

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», п.8 раздела 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» п. 7 ст.48 Устава муниципального образования городской округ Керчь, с целью обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, администрация города Керчи **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Керчь (далее- Межведомственная комиссия).

2. Председателем Межведомственной комиссии назначить Главу Администрации города Керчи Республики Крым Писарева С.Н.

3. Утвердить:

3.1. Положение о Межведомственной комиссии (Приложение 1);

3.2. Состав Межведомственной комиссии (Приложение 2).

3.3. Форму Акта комиссионной проверки (обследования) состояния антитеррористической защищенности объекта с массовым пребыванием людей,

расположенного на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (Приложение 3).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Керчи Писарева С.Н.

Председатель Керченского городского совета



Л. ЩЕРБУЛА

Приложение 1
к Постановлению Керченского
городского совета
от «23» 06 2015 г. № 11/01-2.24

Положение
о межведомственной комиссии по обследованию мест массового
пребывания людей расположенных на территории муниципального
образования городской округ Керчь

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по обследованию мест массового пребывания людей (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом, деятельность которой направлена на проведение категорирования мест массового пребывания людей.

1.2. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется нормами Федерального закона от 06.03.2006 № ФЗ-35 «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», требованиями к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий).

2. Цель создания Комиссии

2.1. Организация проведения категорирования мест массового пребывания людей для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

-проводить обследования и категорирование мест массового пребывания людей;

-составлять акты обследования и категорирования мест массового пребывания людей;

-составлять паспорт безопасности места массового пребывания людей и проводить его актуализацию;

-определять мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;

-осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

4. Порядок работы Комиссии

1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.

2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3. Председатель Комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

б) инициирует проведение заседаний Комиссии;

в) ведет заседания Комиссии;

г) подписывает акты обследования и категорирования мест массового пребывания людей и другие документы, касающиеся исполнения полномочий Комиссии.

4. В состав Комиссии включаются:

а) собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании;

б) представители территориального органа безопасности;

в) представители территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;

г) представители территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

При необходимости к работе комиссии привлекаются представители собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему.

5. Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в 5 экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей (далее - паспорт безопасности).

6. На каждое место массового пребывания людей после проведения его обследования и категорирования Комиссией составляется паспорт безопасности, который составляется в 5 экземплярах, согласовывается с руководителями территориального органа безопасности, территориальных

органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и утверждается Главой Администрации города Керчи.

7. Подготовку материалов к заседанию комиссии, документов для её работы и составление актов осуществляет секретарь комиссии.

**Начальник отдела по противодействию
терроризму и взаимодействию
с правоохранительными органами
Администрации города Керчи**



Е.О. Ермакова

Приложение 2
к Постановлению Керченского
городского совета
от «23» 06 2015 г. № 11/01-2, 24

Состав

**межведомственной комиссии по обследованию
мест массового пребывания людей, расположенных на территории
муниципального образования городской округ Керчь**

Председатель комиссии: глава Администрации города Керчи
Писарев С.Н.

Заместитель председателя комиссии: заместитель главы Администрации
города Керчи Мельгазиев Д.А.

Секретарь комиссии: начальник отдела по
противодействию терроризму и
взаимодействию с
правоохранительными органами
Ермакова Е.О.

Члены комиссии:

Заместитель главы Администрации города Керчи Кириченко Р.А.

Заместитель главы Администрации города Керчи Жорняк Б.И.

Начальник управления ЖКХ Карамушка Г.Н.

Начальник управления по ГО и ЧС Орлов С.А.

Начальник УМВД России по г. Керчи (с согласия) Ткаченко Н.Н.

Заместитель начальника отдела в г. Керчи УФСБ
России по Республике Крым (с согласия) Кучинов А.В.

Начальник 3-го пожарно- спасательного отряда ФПС
по г. Керчи ГУ МЧС России по Республике Крым
(с согласия)

Панасецкий П.П.

Собственники (правообладатели) мест массового пребывания людей, согласно
перечню объектов , подлежащих антитеррористической защите, расположенных
на территории муниципального образования городской округ Керчь от
24.12.2014 г.

Начальник отдела по противодействию
терроризму и взаимодействию
с правоохранительными органами
Администрации города Керчи



Е.О. Ермакова

Приложение 3
к Постановлению Керченского
городского совета
от «23» 06 2015 г. № 11/01-2.24

Для служебного пользования
(по заполнению)

Экз. № _____
« _____ » _____ 20__ г.

АКТ

комиссионной проверки (обследования) состояния антитеррористической защищенности объекта

В соответствии с (планом работы АТК в субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, на основании предписания главы муниципального образования, распоряжением, приказом, указанием, графиком проверок и т.д.) межведомственной комиссией в составе:

Председатель (руководитель) комиссии: _____

Члены комиссии: _____

(ф.и.о. проверяющих, должность, ведомство)

с участием (в присутствии руководителя объекта, лица его замещающего, зам. по безопасности и т.д.) осуществлены проверка (обследование) состояния антитеррористической защищенности

_____ (полное наименование объекта проверки)

В ходе проверки установлено следующее:

1. Общие сведения об объекте, его наименование, характеристика помещений и территории объекта:

(ведомственная принадлежность, форма собственности, адрес, телефон руководитель (заместитель руководителя по безопасности) максимальная посещаемость (вместимость чел.) характеристика прилегающей местности

_____ (жилой сектор, предприятия и т.д.)

- наличие построек, подъездных коммуникаций, автостоянок, других сооружений на территории объекта _____

- наличие аварийных (запасных) выходов, путей эвакуации, их состояние, время открытия, место нахождения ключей _____

- наличие трансформаторных будок, электрощитовых, их состояние _____

- освещенность объекта и его территории в ночное время суток _____

2. Организация и состояние работы по обеспечению антитеррористической защищенности объекта, меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций:

Предыдущие проверки состояния антитеррористической защищенности объекта, когда, кем проводилась, выводы проверок и основные недостатки

Исполнение решений, указаний, распоряжений вышестоящих комиссий, приказов и указаний вышестоящих министерств и ведомств субъекта Российской Федерации по вопросам антитеррористической защищенности

Организационные меры руководства по укреплению антитеррористической защиты объекта

2.1. Организация делопроизводства.

Наличие на объекте документации:

- положение об организации охраны объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается лицом, ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план охраны (по защите и прикрытию) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается лицом, ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями органов безопасности и внутренних дел,;
- инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом, ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкции по действиям должностных лиц и персонала объекта при угрозе (возникновении) террористического акта, чрезвычайной ситуации;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются лицом, ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта;
- схема оповещения сотрудников, привлекаемых к мероприятиям по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается лицом, ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило, составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается лицом, ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план локализации и ликвидации аварийных ситуаций на объекте;
- техническая и эксплуатационная документация сооружений и установок, содержащих токсичные и (или) взрывопожароопасные вещества;
- функциональные обязанности должностного лица, ответственного за

выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта;

- оперативные схемы управления и диспетчеризации; схема зон санитарной охраны источника водоснабжения и объектов предприятия; генеральный план и высотная схема сооружений с нанесением всех коммуникаций, оперативная технологическая схема объектов предприятия;
- схема автоматизации и телемеханизации.

2.2. Организация взаимодействия администрации объекта:

- с антитеррористической комиссией муниципального образования

- с территориальными подразделениями правоохранительных органов;

-
- с другими организациями по линии безопасности, чрезвычайных ситуаций и борьбы с терроризмом

3. Наличие и состояние на объекте:

- укрытия для временного размещения персонала и посетителей (учащихся, больных, отдыхающих, покупателей, клиентов и т.п.) при проведении эвакуации в случае угрозы совершения террористического акта

- оборудование подъездных путей декоративными железобетонными конструкциями и устройствами для пресечения прорыва и принудительной остановки автотранспорта, установка шлагбаума и др.

- укомплектованность табельным имуществом, средствами индивидуальной защиты, индивидуальных и коллективных средств спасения, приборами радиационной, химической разведки, санитарно-хозяйственным имуществом (средствами оказания первой медицинской помощи, резерв медикаментов, перевязочных материалов на случай ликвидации медико-санитарных последствий ЧС)

- наличие и исправность охранно-пожарной сигнализации, исправность систем наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, укомплектованность пожарных кранов, наличие первичных средств пожаротушения

- наличие на объекте добровольной народной дружины, ее численность, функциональные обязанности по охране общественного порядка на объекте (ф.и.о. руководителя ДНД, других ответственных лиц ДНД)*

Организация взаимодействия с участковым инспектором полиции, сотрудниками территориальных отделов полиции и органов безопасности, обслуживающих объект (ф.и.о номера их служебных телефонов)

Наличие на объекте нештатных аварийно-спасательных формирований, формирований службы медицины катастроф, добровольных пожарных формирований, их численность

4. Организация охраны объекта

- параметры охраняемой территории:

(площадь (кв. м), периметр (м))

инженерные

заграждения:

(конструкция и параметры в т.ч. высота (м), протяженность (м))

- оборудование ограждения дополнительны защитными средствами (колючая проволока, металлические прутья и др.)

- инженерно-технические средства охранной, пожарной и тревожной сигнализации, их характеристика.

- состояние распашных внутренних металлических решеток на окнах металлических дверей с кодовыми замками и домофонами средств оповещения;

- кнопки экстренного вызова полиции (организации, осуществляющей охрану объекта)

- телефона с автоматическим определителем номера звонившего абонента

- переносных и стационарных металлообнаружителей систем видеонаблюдения

4.1. Система охраны объекта

Организационная основа охраны (подразделение отдела вневедомственной охраны - территориального УВД-ОВД, ведомственная охрана, служба безопасности, частное охранное предприятие и др.)

Наименование организации, осуществляющей охранную деятельность (адрес, ф.и.о. руководителя, номер его служебного телефона, где зарегистрирована, номер, дата выдачи и срок действия лицензии на охранную деятельность)

Количество сотрудников охраны, постов, режим несения службы

Характеристика

подготовки

охранников

Характеристика группы быстрого реагирования при частном охранном предприятии (ГБР) ИЛИ Тревожной (резервной) группы (численность ГБР; вооружение ГБР; время прибытия ГБР от места постоянной дислокации ЧОП до наиболее удаленных точек объекта; оценка уровня подготовленности)

4.2. Средства охраны:

-огнестрельное оружие (тип, количество)

- защитные средства (тип, количество) _____
- специальные средства (тип, количество) _____
- служебные собаки (если есть - сколько и какой породы)
- организация оповещения и связи _____
- между постами (номера телефонов, радиостанции) _____
- между постами и центральным пунктом охраны ЧОП _____
- между центральным пунктом ЧОП, диспетчерскими и дежурными службами (города, района), дежурным пультом центральной охраны подразделения вневедомственной охраны, дежурным подразделением территориального органа безопасности (тел.), дежурным подразделением территориального органа внутренних дел (тел.), дежурным подразделением территориального органа ГО и ЧС (тел.), руководителями муниципальных органов управления образованием, здравоохранением, культуры, спорта, социального обслуживания населения и т.д.

5. Организация внутриобъектового и пропускного режимов

- наличие приказа (Положения) по организации внутриобъектового и пропускного режимов _____

- наличие контрольно-пропускных пунктов для прохода персонала, проезда автомобильного транспорта, оборудование их техническими средствами контроля (шлагбаум, вертушка, ручные газоанализаторы и металлообнаружители, средства принудительной остановки автотранспорта и др.) _____

- организация дежурств руководящего и обслуживающего персонала объекта _____

- наличие журналов учета посетителей и проведения инструктажей о порядке действий при угрозе террористического акта, при обнаружении веществ, которые могут являться биологически или химически опасными _____

- проведение инструктажей о порядке действий при угрозе террористического акта, при обнаружении веществ, которые могут являться биологически или химически опасными _____

- контроль за помещениями объекта, сданными в аренду (фирмам, их наименование, частным лицам, профиль деятельности) _____

- обеспечение контроля за производством ремонтных и других видов работ, проверки рабочих о наличии у них регистрации, информирование правоохранительных органов _____

- проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и _____

предметов на объекте или в непосредственной близости от него _____

- обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию объекта грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов _____

- ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием _____

— - проведение проверок состояния решеток на окнах и периметральных ограждений, наличия и исправности средств пожаротушения _____

— **6. Оценка источников и полноты финансирования мероприятий по укреплению антитеррористической и пожарной безопасности объекта.**

Источники финансирования, когда, сколько получено финансовых средств и _____ на _____ какие _____ мероприятия израсходованы _____

Недостатки в обеспечении антитеррористической защищенности объекта: _____

Выводы

комиссии: _____

Рекомендации (предложения)

членов

комиссии: _____

Председатель

комиссии: _____

Члены

комиссии: _____

Ознакомлен, экземпляр

акта

получил: _____

(ф.и.о., должность, дата, печать)

Примечание:

Акт проверки составляется в 5-ти экземплярах:

1 -й экз.- остается у инициатора (руководителя) проверки.

2-й экз. - вручается руководителю проверяемого объекта.

3-й экз. - направляется в территориальный отдел МВД.

4-й экз.- направляется в территориальный отдел службы безопасности.

5-й экз.- направляется в территориальный орган МЧС.